



# Teilnahmebestätigung

Wir bescheinigen

**Herrn**

**DI (FH) M.A. Stefan Wiedner**

die erfolgreiche Teilnahme an dem

**Training „Projektmanagement Basic“**

**Modul 1**

vom 24.06.2013 bis 25.06.2013

A blue ink signature of Dr. Karl Wagner, written in a cursive style.

Dr. Karl Wagner  
Geschäftsführer

A blue ink signature of Mag. Dietmar Blesky, written in a cursive style.

Mag. Dietmar Blesky, MBA  
Seniorberater

Wien, am 25.06.2013

**procon Unternehmensberatung GmbH**  
Saarplatz 17  
A-1190 Wien

Tel.: +43 1 367 91 91-0  
Fax: +43 1 367 91 91-9  
email: [office@procon.at](mailto:office@procon.at)  
[www.procon.at](http://www.procon.at)

## **Inhalte des Trainings „Projektmanagement Basics“**

- **Zum gemeinsamen Anfang**
  - Kennenlernen der procon Unternehmensberatung
  - Erwartungen und Wünsche an das Seminar
- **Von der Idee zum Projekt**
  - Projektbegriffe
  - Phasen des Projektmanagements nach pma
  - Nutzen und Erfolgskriterien
  - Projektwürdigkeitsprüfung
    - Gruppenarbeit
- **Gut gestartet: Projektstart**
  - Ziele/Nichtziele – Definition
    - Gruppenarbeit
  - Projekthandbuch nach pma
  - Nichts ohne Auftrag: Projektauftrag
  - Umfeld/Risikobetrachtung
    - Gruppenarbeit
  - Aufbau der Projektorganisation/Projektrollen
    - Gruppenarbeit
- **Gut gestartet: Projektstart (Teil 2)**
  - Projektstrukturplan & Arbeitspakete
    - Gruppenarbeit
  - Projektterminplanung & Netzplantechniken
    - Gruppenarbeit
  - Projektressourcenplanung
  - Projektbudget
  - Laufend sichern: Risikomanagement
- **Damit es losgehen kann: Projektauftrag**
  - Gruppenarbeit
- **Gut gerüstet: Zertifizierung nach pma**



# Teilnahmebestätigung

Wir bescheinigen

**Herrn**

**DI (FH) Stefan Wiedner, MA**

die erfolgreiche Teilnahme an dem

**Training „Projektmanagement Basic“**

**Modul 2**

vom 16.07.2013 bis 17.07.2013

**Dr. Karl Wagner**  
Geschäftsführer

**Mag. Dietmar Blesky, MBA**  
Senior Berater

Wien, am 17.07.2013

**procon Unternehmensberatung GmbH**  
Saarplatz 17  
A-1190 Wien

Tel.: +43 1 367 91 91-0  
Fax: +43 1 367 91 91-9  
email: [office@procon.at](mailto:office@procon.at)  
[www.procon.at](http://www.procon.at)

## **Aufbauend auf Projektmanagement Basics Modul 1**

### **Gut zu wissen: Projektinformation**

- Projektkommunikation & -dokumentation
- Action Item Protokollierung

### **Laufend sichern: Risikomanagement**

- Umgang mit Risiken
- Risikomanagementplan

### **Los geht's: Projektkoordination**

- Kick Off Workshop
- Aufgaben der Projektkoordinierung
- Abnahmeprotokoll

### **Effizientes und Effektives Projektcontrolling**

- Regelkreis des Controllings
- Ist/Soll-Kostenvergleich
- Controlling des Fortschritts & der Termine
- Projektfortschrittsbericht
- Projektänderungsantrag

### **Bekannt machen: Projektmarketing**

- Teamkultur
- Marketinginstrumente

### **Zum guten Schluss: Projekte erfolgreich abschließen**

- Sachlicher Abschluss
- Emotionaler Abschluss
- Lessons Learned

### **Bewältigung einer Projektdiskontinuität**

- Projektkrise
- Auslöser und Umgang in der Krise

### **Menschliche Aspekte in Projekten**

- Klimakurve im Projekt
- Kommunikationsmodelle
- Dramadreiseck
- Phasen der Veränderung nach Lewin
- Widerstände und Lösungsansätze
- Konfliktmanagement